

Утверждено на заседании
педагогического совета
протокол № 2 от « 1 » 2026г.
И.о.директора МБОУ СОШ №4
г.Тихорецка
Е.Н.Сопова



КОМПЛЕКСНЫЙ ПЛАН

дополнительных первоочередных и долгосрочных мер по
обеспечению безопасности, профилактике деструктивного поведения и
правонарушений несовершеннолетних в МБОУ СОШ №4 г.Тихорецка
муниципального образования Тихорецкий район на 2026 год

Основание для разработки: письмо министерства образования и науки Краснодарского края от 20 февраля 2026 года № 47-01-13-3020/26 «О принятии дополнительных мер», комплексный план дополнительных первоочередных и долгосрочных мер по обеспечению безопасности, профилактике деструктивного поведения и правонарушений несовершеннолетних в образовательных учреждениях муниципального образования Тихорецкий район.

Цель: устранение недостатков, выявленных в ходе анализа воспитательно-профилактической работы, усиление антитеррористической защищенности, совершенствование системы профилактики деструктивного поведения и правонарушений среди обучающихся с использованием методических материалов.

Задачи:

повышение уровня антитеррористической и физической защищенности объектов образования;

совершенствование программ воспитания и календарных планов в части формирования законопослушного поведения;

усиление индивидуальной профилактической работы (далее – ИПР) с обучающимися «группы риска» и их семьями;

повышение эффективности деятельности Советов профилактики и психолого-педагогических служб;

активизация разъяснительной работы с родительской общественностью; обеспечение эффективного межведомственного взаимодействия с органами и учреждениями системы профилактики.

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Отметка о выполнении
1. Обеспечение комплексной безопасности и антитеррористической защищенности				
1.1.	Провести внеплановый инструктаж с сотрудниками охраны (ЧОП/охранниками) о порядке действий при попытке несанкционированного проникновения, а также при обнаружении угроз	До 10.03.2026	Заместитель директора по АХР Статейкина И.В.	

1.2.	Организовать Контрольные проверки работоспособности систем видеонаблюдения, контроля доступа (турникеты, домофоны) и кнопок тревожной сигнализации.	Еженедельно	Заместитель директора по АХР Статейкина И.В.	
1.3.	Провести сверку паспортов безопасности (антитеррористической защищенности) образовательных учреждений	До 01.04.2026	Заместитель директора по АХР Статейкина И.В.	
1.4.	Организовать и провести внеплановые объектовые тренировки (учений) по отработке эвакуации при угрозе совершения преступления террористической направленности (вооруженное нападение)	Март-апрель 2026	Заместитель директора по АХР Статейкина И.В., преподаватель ОБЗР	
2. Совершенствование воспитательной и профилактической работы				
2.1.	Внести изменения в рабочую программу воспитания и календарных планов воспитательной работы. Обеспечить включение модулей, направленных на формирование законопослушного поведения, неприятие идеологии терроризма и экстремизма.	До 20.03.2026	Заместитель Директора по ВР Ефанова Н.С.	
2.2.	Организовать проведение классных часов с демонстрацией и обсуждением видеоматериалов с сайта НАК (раздел «Медиа- профилактика терроризма») и иных профилактических видеороликов	Ежемесячно, в течение года	Классные руководители, советник по воспитанию Ильенко А.А.	
2.3.	Включить вопрос «	До 01.04.2026,	Руководитель мо классных руководителей Макарова С.В.	

	Выявление маркеров девиантного поведения, буллинга, скулшутинга и признаков вовлечения в деструктивные группы в сети Интернет (с использованием «Навигатора профилактики») с рассмотрением на заседании методического объединения классных руководителей	- ежеквартально		
3. Развитие психолого-педагогического сопровождения				
3.1.	Обеспечить 100 % прохождение социально-психологического тестирования (СПТ) и качественную обработку результатов: проведение СПТ в сентябре-октябре 2026 года, подготовка аналитических справок с выделением групп «высокой» и «высочайшей» вероятности риска; разработка адресных рекомендаций для педагогов-психологов и кураторов	сентябрь-октябрь 2026 года В течение 10 дней после получения результатов СПТ	Заместитель директора по ВР Ефанова Н.С., Амирасланова К.А., педагог-психолог	
3.2.	Ознакомить классных руководителей с методическими рекомендациями по профилактике деструктивного поведения и правонарушений среди обучающихся, «Навигатор профилактики», «Навигатор профилактики социальных рисков детства в цифровой среде», алгоритмы Действий при суицидальных рисках.	Апрель, октябрь 2026 года	Заместитель директора по ВР Ефанова Н.С.	
3.3.	Провести профилактические мероприятия (индивидуальные и групповые)	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР Ефанова Н.С., Амирасланова К.А., педагог-	

	профилактике распространения идеологии терроризма (викторины, профилактические беседы, спортивные мероприятия, дискуссии, и тд.)		психолог, классные руководители.	
4. Работа с родителями (законными представителями)				
4.1.	Провести родительские собрания по вопросам безопасности детей, профилактики вовлечения в деструктивные группы, ответственности за экстремизм и терроризм.	26.02.2026	Заместитель директора по ВР Ефанова Н.С., классные руководители 1-11 класс	
4.2.	Усилить контроль за форматом и содержанием родительских собраний. Исключить практику шаблонных собраний в дистанционном формате без обратной связи. Рекомендовать проведение собраний с использованием кейсов и активных форм.	Постоянно	Заместитель директора по ВР Ефанова Н.С.	
4.3.	Обеспечить распространение среди родителей памяток и методических рекомендаций, разработанных Минпросвещения: по профилактике киберпреступлений, противодействию буллингу, по правовым последствиям действий подростков	В течение года	Классные руководители 1-11 классов	
5. Усиление межведомственного взаимодействия и контроля				
5.1.	Провести анализ протоколов Советов профилактики за 1 квартал 2026 года на предмет содержательности, конкретности поручений и наличия характеристик на обучающихся	До 15.05.2026	Заместитель директора по ВР Ефанова Н.С.	

5.2.	Обеспечить оперативный обмен информацией между школой и органами и учреждениями системы профилактики	Постоянно	Амирасланова К.А,социальный педагог	
------	--	-----------	--	--